ใบนำเพื่อยืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษา

นักศึกษาภาค กศป. **ปีการศึกษา**2565

ชื่อ นางสาวรุ่งทิพย์ คำเกษ รหัสประจำตัวสอบ 651420008

รหัสสาขาวิชา 05210

ระดับ บธ.บ. 4 ปี(เทียบโอน)

สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

รหัสนักศึกษา

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

ขั้นตอนการยืนยันสิทธิ์ (โปรดปฏิบัติตามลำดับ มิเช่นนั้น ถือว่ายังไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)

นักศึกษาปฏิบัติ	กรรมการปฏิบัติ
1. ตรวจหลักฐาน	ลงชื่อ.....ก.ก. ตรวจหลักฐาน
2. ชำระเงิน (ที่กรรมการฝ่ายการเงิน) **ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่** 100 บาท **ค่าคู่มือการศึกษาและหลักสูตรนักศึกษาใหม่** 250 บาท **ค่าธรรมเนียมแรกเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่** 1,500 บาท **ค่าบำรุงการศึกษา** 7,500 บาท	ลงชื่อ.....ก.ก. ฝ่ายการเงิน
3.เก็บหลักฐาน (ไม่ส่งหลักฐานถือว่าไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)	ลงชื่อ.....ผู้เก็บหลักฐาน

หมายเหตุ

1) นักศึกษา รายงานตัวพร้อมส่งหลักฐาน ถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษา **วันที่ 24 มิ.ย. 2566 เวลา 09.00 น. - 12.00 น. ณ หอประชุมจามจุรี 1**

2) นักศึกษาเก็บเอกสารฉบับนี้ไว้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

3) นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินทุกฉบับไว้เป็นหลักฐาน (ห้ามทำหาย) เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการลงทะเบียนวิชาเรียน

4) นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ วันที่ **24 มิ.ย. 2566 เวลา 13.00 น. - 15.00 น. ณ หอประชุมจามจุรี** 1

5) **เปิดภาคเรียนนักศึกษาภาคพิเศษ(เสาร์-อาทิตย์) กศ.ป. เทอม 1/2566 วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2566**

**หมายเหตุ ** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ข้อมูล ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2566