# ใบนำรายงานตัวนักศึกษา

**นักศึกษา**.....ป.ตรี ภาคปกติ.....**ปีการศึกษา**.....2568.....

ชื่อ .....นางสาวพิมพ์ชนก ศรีทิน..... รหัสประจำตัวสอบ.....681513480.....

05116
รหัสสาขาวิชา.....

ระดับ.....บธ.บ. 4 ปี.....

สาขาวิชา.....บริหารธุรกิจ(แขนงวิชาการจัดการ)

**รหัสนักศึกษา**

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |

**(เฉพาะเจ้าหน้าที่)**

.....

**ขั้นตอนการยืนยันสิทธิ์ (โปรดปฏิบัติตามลำดับ มิเช่นนั้น ถือว่ายังไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)**

| **นักศึกษาปฏิบัติ** | **กรรมการปฏิบัติ** |
|---|---|
| **1. ตรวจหลักฐาน** | ลงชื่อ.....ก.ก. ตรวจหลักฐาน |
| **2. รายงานตัว (ที่กรรมการฝ่ายการเงิน)**<br><br>**ค่ายืนยันสิทธิ์นักศึกษาใหม่ภาคปกติ จำนวน 7,850 บาท**<br><br>ลงชื่อ.....ก.ก. ฝ่ายการเงิน | |
| **3.เก็บหลักฐาน (ไม่ส่งหลักฐานถือว่าไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)** | ลงชื่อ.....ผู้เก็บหลักฐาน |

*หมายเหตุ*

1) ให้มายืนยันสิทธิ์ในวันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2569 ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. ณ หอประชุมจามจุรี 1,2
2) นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินทุกฉบับไว้เป็นหลักฐาน (ห้ามทำหาย) เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการลงทะเบียนวิชาเรียน
3) รายงานตัวพร้อมส่งหลักฐาน และถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษาใหม่ วันที่ 10 -14 พฤษภาคม พ.ศ. 2570
4) นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ วันที่ 26-28 พฤษภาคม พ.ศ. 2570 ณ หอประชุมจามจุรี 1,2 ม.ราชภัฏสกลนคร
5) เปิดภาคเรียนนักศึกษาภาคปกติ เทอม 1/2570 วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2570