ใบนำรายงานตัวนักศึกษา

นักศึกษา.....ป.ตรี ภาคปกติ.....**ปีการศึกษา**.....2568.....

ชื่อ .....นายศตนันท์ ขุนสุวรรณ..... รหัสประจำตัวสอบ.....6815131 34.....

รหัสสาขาวิชา.....05115.....
ระดับ.....บธ.บ.....
สาขาวิชา.....คอมพิวเตอร์ธุรกิจ.....

รหัสนักศึกษา

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

.....

ขั้นตอนการยืนยันสิทธิ์ (โปรดปฏิบัติตามลำดับ มิเช่นนั้น ถือว่ายังไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)

นักศึกษาปฏิบัติ	**กรรมการปฏิบัติ**
1. ตรวจหลักฐาน	ลงชื่อ.....ก.ก. ตรวจหลักฐาน
2. รายงานตัว (ที่กรรมการฝ่ายการเงิน) **ค่ายืนยันสิทธิ์นักศึกษาใหม่ภาคปกติ จำนวน 7,850 บาท** ลงชื่อ.....ก.ก. ฝ่ายการเงิน	
3.เก็บหลักฐาน (ไม่ส่งหลักฐานถือว่าไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)	ลงชื่อ.....ผู้เก็บหลักฐาน

หมายเหตุ

1) ผู้ผ่านการคัดเลือก ยืนยันสิทธิ์ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 09.00-12.00 น. ณ หอประชุมจามจุรี 1
2) นักศึกษาเก็บเอกสารฉบับนี้ไว้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา
3) นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินทุกฉบับไว้เป็นหลักฐาน (ห้ามทำหาย) เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการลงทะเบียนวิชาเรียน
4) รายงานตัวพร้อมส่งหลักฐาน และถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษาใหม่ วันที่ **13 -15 พฤษภาคม พ.ศ. 2569**
5) นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ วันที่ **27-29 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ณ หอประชุมมหาวชิราลงกรณ ม.ราชภัฏสกลนคร**
6) ให้นักศึกษานำใบเสร็จรับเงินมาแสดงกับเจ้าหน้าที่ในวันปฐมนิเทศ เพื่อรับคู่มือนักศึกษา
7) **เปิดภาคเรียนนักศึกษาภาคปกติ เทอม 1/2569 วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2569**