

ใบนำรายงานตัวนักศึกษา



นักศึกษา.....ป.ตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา.....2568.....

ชื่อ.....นางสาวณัฐธิดา แดงทวนาม.....

รหัสประจำตัวสอบ.....681312761.....

| |
|-------------------------------------|
| รหัสสาขาวิชา.....05210..... |
| ระดับ.....บธ.บ. 4 ปี(เทียบโอน)..... |
| สาขาวิชา.....คอมพิวเตอร์ธุรกิจ..... |

| | | | | | | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| รหัสนักศึกษา | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| (เฉพาะเจ้าหน้าที่) | | | | | | | | | |

ขั้นตอนการยืนยันสิทธิ์ (โปรดปฏิบัติตามลำดับ มิเช่นนั้น ถือว่ายังไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)

| นักศึกษาปฏิบัติ | กรรมการปฏิบัติ |
|--|--------------------------------|
| 1. ตรวจสอบหลักฐาน | ลงชื่อ.....ก.ก. ตรวจสอบหลักฐาน |
| 2. รายงานตัว (ที่กรรมการฝ่ายการเงิน) ค่ายืนยันสิทธิ์นักศึกษาใหม่ภาคปกติ จำนวน 7,850 บาท | ลงชื่อ.....ก.ก. ฝ่ายการเงิน |
| 3. เก็บหลักฐาน (ไม่ส่งหลักฐานถือว่าไม่ได้ยืนยันสิทธิ์) | ลงชื่อ.....ผู้เก็บหลักฐาน |

หมายเหตุ

- 1) ผู้สมัครที่ยืนยันสิทธิ์ผ่านระบบออนไลน์แล้ว ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุใน <https://eregis.snru.ac.th>
- 2) นักศึกษาเก็บเอกสารฉบับนี้ไว้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา
- 3) นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินทุกฉบับไว้เป็นหลักฐาน (ห้ามทำลาย) เพื่อประโยชน์ของตนเองในการลงทะเบียนวิชาเรียน
- 4) รายงานตัวพร้อมส่งหลักฐาน และถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษาใหม่ วันที่ 14 -16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568
- 5) นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ วันที่ 27-29 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล ม.ราชภัฏสกลนคร
- 6) ให้นักศึกษานำใบเสร็จรับเงินมาแสดงกับเจ้าหน้าที่ในวันปฐมนิเทศ เพื่อรับคู่มือนักศึกษา
- 7) เปิดภาคเรียนนักศึกษาภาคปกติ เทอม 1/2568 วันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2568