ใบนำรายงานตัวนักศึกษา

นักศึกษา.....ป.ตรี ภาคปกติ.....**ปีการศึกษา**.....2565.....

ชื่อ .....นางสาววราภรณ์ พันดา..... รหัสประจำตัวสอบ.....651711394.....

รหัสสาขาวิชา.....01115.....

ระดับ.....ค.บ. 4 ปี.....

สาขาวิชา.....การศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ

รหัสนักศึกษา

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

.....

ขั้นตอนการยืนยันสิทธิ์ (โปรดปฏิบัติตามลำดับ มิเช่นนั้น ถือว่ายังไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)

นักศึกษาปฏิบัติ	**กรรมการปฏิบัติ**
1. ตรวจหลักฐาน	ลงชื่อ.....ก.ก. ตรวจหลักฐาน
2. รายงานตัว (ที่กรรมการฝ่ายการเงิน) **ค่ายืนยันสิทธิ์นักศึกษาใหม่ภาคปกติ จำนวน 7,850 บาท** ลงชื่อ.....ก.ก. ฝ่ายการเงิน	
3.เก็บหลักฐาน (ไม่ส่งหลักฐานถือว่าไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)	ลงชื่อ.....ผู้เก็บหลักฐาน

หมายเหตุ

1) นักศึกษาเก็บเอกสารฉบับนี้ไว้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

2) นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินทุกฉบับไว้เป็นหลักฐาน (ห้ามทำหาย) เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการลงทะเบียนวิชาเรียน

3) รายงานตัวพร้อมส่งหลักฐาน และถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษาใหม่ วันที่ **10 -14 พฤษภาคม พ.ศ. 2570**

4) นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ วันที่ **26-28 พฤษภาคม พ.ศ. 2570 ณ หอประชุมจามจุรี 1,2 ม.ราชภัฏสกลนคร**

5) **เปิดภาคเรียนนักศึกษาภาคปกติ เทอม 1/2570 วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2570**