



# ใบนำรายงานตัวนักศึกษา

นักศึกษา.....ป.ตรี ภาคปกติ.....ปีการศึกษา.....2565.....

ชื่อ.....นางสาวอัญชริดา.ทองดง.....

รหัสประจำตัวสอบ.....65.17.10361.....

รหัสสาขาวิชา.....01113.....  
 ระดับ.....ค.บ. 4 ปี.....  
 สาขาวิชา.....อุตสาหกรรมศิลป์.....

รหัสนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

## ขั้นตอนการยืนยันสิทธิ์ (โปรดปฏิบัติตามลำดับ มิเช่นนั้น ถือว่ายังไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)

นักศึกษาปฏิบัติ	กรรมการปฏิบัติ
1. ตรวจสอบหลักฐาน	ลงชื่อ.....ก.ก. ตรวจสอบหลักฐาน
2. รายงานตัว (ที่กรรมการฝ่ายการเงิน) <b>ค่ายืนยันสิทธิ์นักศึกษาใหม่ภาคปกติ จำนวน 8,850 บาท</b>	ลงชื่อ.....ก.ก. ฝ่ายการเงิน
3. เก็บหลักฐาน (ไม่ส่งหลักฐานถือว่าไม่ได้ยืนยันสิทธิ์)	ลงชื่อ.....ผู้เก็บหลักฐาน

### หมายเหตุ

- ผู้ผ่านการคัดเลือก ยืนยันสิทธิ์ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เวลา 09.00-12.00 น. ณ หอประชุมจามจุรี 1,2
- นักศึกษาเก็บเอกสารฉบับนี้ไว้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา
- นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินทุกฉบับไว้เป็นหลักฐาน (ห้ามทำลาย) เพื่อประโยชน์ของตนเองในการลงทะเบียนวิชาเรียน
- รายงานตัวพร้อมส่งหลักฐาน และถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษาใหม่ วันที่ 13 -15 พฤษภาคม พ.ศ. 2569
- นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ วันที่ 27-29 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
- ให้นักศึกษานำใบเสร็จรับเงินมาแสดงกับเจ้าหน้าที่ในวันปฐมนิเทศ เพื่อรับคู่มือนักศึกษา
- เปิดภาคเรียนนักศึกษาภาคปกติ เทอม 1/2569 วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2569